

2025年2月27日

お客様各位

トレーディア株式会社  
本店 海外統括部

**【輸入】D/O 申請方法の変更のご案内**

拝啓 貴社ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼を申し上げます。

この度、弊社取扱輸入貨物の D/O 発行につきまして、SDGs への取り組みの一環としてペーパーレス化を促進するとともに、D/O 発行業務の迅速化を図るため、弊社ホームページでの WEB 申請を導入する運びとなりました。つきましては今後は下記の通りの手順で申請いただけますようお願いいたします。なお開始日をもちまして FAX やメールでの受付を終了いたしますので、ご理解とご協力のほど宜しくお願い申し上げます。

今後もより一層のサービス向上に努める所存ですので、ご理解を賜りますよう何卒よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

- 【適用開始日】 2025年3月3日申請分～
- 【対象】 弊社が ARRIVAL NOTICE (以下 A/N) を発行する全ての案件
- 【D/O 申請画面】 <https://tradia.co.jp/> (右上会員ページより)
- 【申請方法】 ①会員登録 (初回のみ、3月3日より登録可)  
②ログイン後、弊社ホームページの [D/O 新規申請] 画面にて、  
弊社 A/N の記載情報を入力の上、A/N と振込明細を添付  
③弊社内で入金確認を行い、D/O 発行/LESS 処理  
(詳細はマニュアルを参照ください)

ご不明点につきましては弊社各 D/O 申請窓口までお問い合わせをお願いいたします。

【荷渡地】

- 東京/横浜： [salestk2@tradia.co.jp](mailto:salestk2@tradia.co.jp) (京浜支店)  
名古屋： [salesng@tradia.co.jp](mailto:salesng@tradia.co.jp) (名古屋支店)  
大阪： [osovsei@tradia.co.jp](mailto:osovsei@tradia.co.jp) (大阪支社)  
神戸/その他： [operation\\_ukb@tradia.co.jp](mailto:operation_ukb@tradia.co.jp) (神戸支店)

以上

# D/O申請、入金連絡マニュアル

## ①新規会員登録

※本機能をご利用いただくには会員ページへのログインIDとパスワードが必要になりますので会員登録をお願いします

①当社HP (<https://tradia.co.jp/>)右上、**会員ページ** をクリック



② **新規会員登録** をクリック

### Login 会員ページログイン

#### 会員登録済みのお客様

会員の方は下記のフォームより、IDとPASSWORDをご入力ください。

ID	<input type="text"/>
PASSWORD	<input type="password"/>

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

**ログイン**

#### 新規会員登録

「新規会員登録」ボタンをクリックしてください。

ご登録後メールアドレスとパスワードでログインすることで、会員ページにアクセスできます。

**新規会員登録**

③下記の **必須** を全て入力→

会員登録

をクリック

## New Member 新規会員登録

### • 新規会員登録

以下のフォームに必要事項をご入力ください。

会社名	必須	<input type="text"/>	
部課名	必須	<input type="text"/>	
ご氏名	必須	姓 <input type="text"/>	名 <input type="text"/>
フリガナ	必須	セイ <input type="text"/>	メイ <input type="text"/>
メールアドレス	必須	<input type="text"/>	
メールアドレス (確認用)	必須	<input type="text"/>	
D/O送信先メールアドレス ※メールアドレス2 つまでご登録いただけます。	必須	<input type="text"/>	
		<input type="text"/>	
電話番号	必須	<input type="text"/>	
郵便番号	必須	<input type="text"/>	
都道府県	必須	<input type="text"/>	
住所 (郡市区)	必須	<input type="text"/>	
住所 (町名番地)	必須	<input type="text"/>	
住所 (建物名等)	任意	<input type="text"/>	
パスワード	必須	<input type="text"/>	
パスワード (確認用)	必須	<input type="text"/>	

個人情報保護方針に同意する  
※ご同意いただけない場合は送信できません。

会員登録

④確認画面にて **上記の内容で送信します >>** をクリック

● 新規会員登録

下記の内容で承ります。

入力内容に誤りがないか再度確認してください。

万が一誤りがあった場合は、「前に戻り修正します」ボタンを押して

入力画面に戻り修正してください。

間違いがなければ「上記の内容で送信します」ボタンを押してください。

後日、担当者よりご連絡いたします。

会社名	必須	トレーディア株式会社	
部課名	必須	海外統括部	
ご氏名	必須	姓 トレーディア	名 太郎
フリガナ	必須	セイ トレーディア	メイ タロウ

<< 前に戻り修正します

**上記の内容で送信します >>**

⑤会員登録完了→登録したメールアドレスに会員登録完了メールが届く

正常に会員登録されました。  
ログインページよりログインをお願いします。

[ログインへ](#)

会員登録完了 / トレーディア(株) 受信トレイ x



自動送信メール <info@tradia.co.jp>

23:27 (0分前) ☆

To 自分 ▼

トレーディア太郎様

弊社WEBサービスをご利用いただき誠にありがとうございます。  
会員登録が完了しましたのでお知らせします。

※本メールは送信専用アドレスです。このメールへの返信はできませんのでご了承ください

トレーディア株式会社

## D/O申請、入金連絡マニュアル

### ①ログイン方法、パスワードを忘れた場合

①当社HP (<https://tradia.co.jp/>)右上、**会員ページ** をクリック



②登録したIDとパスワードを入力し **ログイン** をクリック

### Login 会員ページログイン

#### 会員登録済みのお客様

会員の方は下記のフォームより、IDとPASSWORDをご入力ください。

ID	<input type="text" value="〇〇〇〇@tradia.co.jp"/>
PASSWORD	<input type="password" value="....."/>

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

**ログイン**

# D/O申請、入金連絡マニュアル

## ②新規D/O申請

①必須項目を入力、選択し 上記の内容で送信する をクリック

### Request D/O 新規申請

新規申請 申請履歴 会員情報 ログアウト

• D/O 新規申請 操作マニュアルはこちら

振込日 (着金日) **必須選択** 振込金額 **必須入力** 振込先口座 (弊社) **必須選択** 振込人口座番号 (貴社) **必須入力**

2025-02-21 金額を入力 円 三菱UFJ銀行 田町支店 口座番号を入力

※弊社への支払いがない場合...に☑を入れた場合は入力不要になります

※弊社への支払いがない場合もA/Nに記載の振込先口座をご選択ください

添付: Arrival Notice **必須**  添付: 振込明細 ←どちらか必須→  弊社への支払いがない場合は選択ください

複数ファイル添付可 1ファイルのみ添付可

ファイル選択 ファイル選択

選択されていません PDF形式のみ(JPG等は添付不可)

※ファイルをドラッグ&ドロップで添付できます

※A/NのQRコードを鮮明に読み取れる状態で、かつ縦向きにPDFを添付してください

※A/N以外の書類を添付しないでください

↑QRが読み取れない場合はシステムエラーとなり受付が完了しません

※Waybill及びExpress B/Lの場合：弊社Arrival Noticeに輸入者様の社判とご署名を記入の上添付ください

↓ A/N TYPE=B/FCLの場合にご利用いただくとRef No入力の手間が省略でき便利です

Arrival Notice Ref No の枝番(下3桁)を自動入力する【Buyer's Consol(Type=B/FCL)の場合】 ▲

244070111 一括入力

複数申請の方は、一括入力をご利用ください。

前9桁を入力いただくと、紐づく下3桁が表示されます。

不要な枝番は削除して申請ください。

↓急ぎ、出荷日等弊社への連絡事項は【備考】にご記入ください。

※A/Nや振込明細等のPDFへのメモ書きでのご指示はご遠慮ください

Arrival Notice Ref No	御請求金額	B/L STATUS	貨物リリース先 (地方港場のみ)	備考
244070111 <span>必須入力</span> <span>Select an Option</span> <span>必須選択</span>	自動表示	自動表示	30文字以内	30文字以内

↑荷渡地=地方港(東京/横浜/名古屋/大阪/神戸以外)の場合は通関業者名を入力してください (船社へ報告するため)

※出荷指圖書の送付先メールアドレスはこの欄に記入しないでください

指圖書は会員登録画面のD/O送付先にてご指定ください

上記の内容で送信する

正常に送信されました。

後日メールまたはお電話にて担当よりご連絡させていただきます。

また、ご返信に時間がかかる場合がございますのでご了承ください。

申請画面トップへ

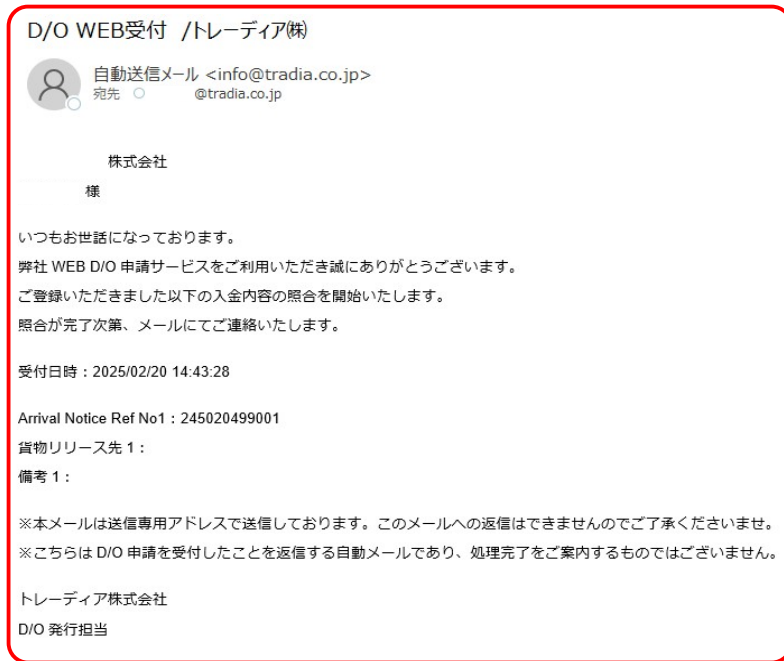
※【上記の内容で送信する】押下後、下記ポップアップが出た場合は弊社D/O窓口までご連絡ください

tradia.co.jp の内容

無効な値が入りました。別の値を入力してください。

OK

②申請者へ受付完了メールが届き、弊社へのD/O申請が完了



①弊社にて入金確認/DO LESS処理/出荷指図書の手入が完了後、ご指定のメールアドレスへメールにて送付

Member  
会員情報更新

D/O送信先メールアドレス  
※メールアドレス2  
つまでご登録いただけます。

必須

半角 @を含むアドレスを入力してください

半角 @を含むアドレスを入力してください

# D/O申請、入金連絡マニュアル

## ④申請履歴を確認する

- ① **申請履歴** をクリック

### History D/O 申請履歴

新規申請 **申請履歴** 会員情報 ログアウト

- **D/O 申請中** DO LESS処理/DO送付が完了していない案件が表示されます

Arrival Notice Ref No	御請求金額	B/L STATUS	申請日時	DO送信先	申請取り下げ
845020436-001	26831円	SURRENDER	2025年02月24日 08時33分		申請取り下げ

- **D/O 処理済** DO LESS処理/DO送付が完了した案件が表示されます

Arrival Notice Ref No	御請求金額	B/L STATUS	申請日時	DO処理日時	DO送信先
245010883-001	548373円	WAYBILL	2025年01月31日 15時55分	2025年01月31日 15時58分	aiko.takahara@utoc.co.jp
245010905-001	160485円	SURRENDER	2025年01月29日 14時45分	2025年01月29日 17時19分	

## ⑤D/O申請を取り下げる ※【D/O申請中】に表示されている案件のみ取り下げが可能です

- ① **申請取り下げ** をクリック

- **D/O 申請中**

Arrival Notice Ref No	御請求金額	B/L STATUS	申請日時	DO送信先	申請取り下げ
845020436-001	26831円	SURRENDER	2025年02月24日 08時33分		申請取り下げ

tradia.co.jp の内容  
申請を取り下げます。  
よろしいですか?

OK キャンセル

- ② **申請者へ取下完了メールが届く**

D/O 取下申請 /トレーディア(株)



株式会社  
様

いつもお世話になっております。  
以下の D/O リリース申請を取り下げいたしました。

受付日時：2025/02/24 09:02:54  
Arrival Notice Ref No.：845020436001

※本メールは送信専用アドレスで送信しております。このメールへの返信はできませんのでご了承くださいませ。

トレーディア株式会社